

 PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL NOMBRE DEL FORMATO FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		Código GFPI-F-147 Versión: 05
Pública ☒	Pública Clasificada ☐	Pública Reservada ☐

Bitácora N° 1	Período a reportar Desde dd/mm/aa hasta dd/mm/aa
----------------------	---

Datos del aprendiz			
Nombre completo del aprendiz Diana Carolina Vate	Tipo de documento CC	Número de identificación 1.130.615.247	Contacto telefónico 3154674917
Correo electrónico institucional vate.diana9820@gmail.com	Correo electrónico personal asobobur@gmail.com		Dirección de residencia Carrera 73 norte # 82-30
Número de grupo 7245069	Modalidad de formación presencial		Programa de formación Recuperación de Residuos sólidos (R2)
Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual) Presencial	¿Realiza la etapa productiva con una entidad u organización en el exterior? (sí o no) No		País donde realiza la etapa productiva Colombia

Datos del ente co-formador		
Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva Asociación de Recicladores y fami-	NIT 900239451-1	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización Calle 1C # 70-63

Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora			
Nombre completo del ente co-formador (jefe inmediato/Supervisor) Ther Jairo Montenegro	Cargo del ente co-formador Representante legal	Contacto telefónico del ente co-formador 3167965057	Correo electrónico del ente co-formador asobobur@gmail.com

Datos del instructor de seguimiento	
Nombre completo del instructor de seguimiento Maria Elanero Babito Lora	Correo electrónico del instructor de seguimiento mbabita@sena.edu.co

Selección con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando			
Alternativa de etapa productiva	Marque con una X	Alternativa de etapa productiva	Marque con una X
Contrato de aprendizaje		Monitoria	
		Proyecto productivo	
Contrato de vínculo formativo	X	Vínculo laboral	

Descripción de las actividades realizadas					
Descripción de la actividad (Ingresar cantidad, días sean necesarios)	Competencias del programa de formación aplicadas en el desarrollo de la actividad	Fecha de inicio (dd/mm/aa)	Fecha de fin (dd/mm/aa)	Evidencia de cumplimiento (Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, insistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por el aprendiz y/o jefe inmediato
Ejecutor procedimto de separación selectiva Trabajo de campo Soporte de desarrollo Normas	Recolección de residuos sólidos Soporte de desarrollo Normas Aplicar prácticas de Protección ambiental	24/02/26	24/05/26	observación de proceso implementado	

Información afiliación a la ARL					
Decreto OSS de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones. Este espacio debe ser siempre diligenciado.					
Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto: 1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales. 2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.					
¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL? Sí X	Indique el nivel de riesgo actual 3 (Nivel 1 al 4)	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa? Sí	Sí Sí / No	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva? X / NO / NA	

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este Diana Cyate Firma del aprendiz	05/03/26 Fecha entrega bitácora
Maria Elanero Babito Lora Firma del instructor de seguimiento	Ther Jairo Montenegro Firma del ente co-formador

Nota: Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.



Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (Se realiza por una única vez)

Fecha inicio etapa productiva: (DD/MM/AA)	24/02/26	Fecha fin de etapa productiva: (DD/MM/AA)	24/05/26	Fecha de afiliación a la ARL: (DD/MM/AA)	23/12/2025
Número de póliza ARL: (Si aplica)	codigo de inscripción 25546316		Horario: (Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)	Diurno. Lunes a viernes 8:00 am 5:00 pm.	
Enlace de grabación del momento 1: (Aplica si se realiza de forma virtual)					

Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz

Competencias a desarrollar (Competencias del programa relacionadas)	- Recolectar Residuos sólidos de acuerdo con procedimientos técnicos. - Aplicar prácticas de protección ambiental de SST de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad.
Resultados de aprendizaje	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de auto gestión.
Actividades a desarrollar (Durante los 6 meses de Etapa Productiva)	- Ejecutar procedimiento de separación selectiva de Residuos sólidos recuperables según criterios de selección establecida. - Transportar los Residuos sólidos recuperables de acuerdo con la normatividad.
Evidencias de aprendizaje (Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)	- Recuperar materiales flexibles según especificaciones técnicas. - Emplear elementos de Protección personal EPP. - Identificar los materiales plásticos.
Observaciones adicionales (En caso de ser necesarias)	

Firma del aprendiz Diana Cely

Firma del instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad cali y fecha de diligenciamiento: 03/03/26 de forma presencial ☒ o virtual ☐